

Documenti ATER ROMA 2022

1. LETTERA IN ORIGINALE INVIATA DALL'ATER (SE LA LETTERA NON E' ARRIVATA E' POSSIBILE PRESENTARE LA **BOLLETTA DI PAGAMENTO DELL'AFFITTO**); SI CONSIGLIA DI PORTARE, SE PRESENTE, ANCHE COPIA DEL CENSIMENTO PRECEDENTE;
2. **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DELL'ASSEGNATARIO**. SE IL CENSIMENTO E' PRESENTATO DA UN DELEGATO, CHE DEVE ESSERE UN COMPONENTE DEL NUCLEO DALL'ASSEGNATARIO/INTESTATARIO DELLA LETTERA, DEVE PORTARE DELEGA SCRITTA E COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DELEGANTE INTESTATARIO DELLA LETTERA E DEL DELEGATO (UTILIZZARE IL MODULO DI DELEGA ALLEGATO);
3. TESSERINI DEI **CODICI FISCALI** DI TUTTI I COMPONENTI DEL NUCLEO ABITATIVO CENSITO;
4. EVENTUALE CERTIFICATO DI INVALIDITA' RILASCIATO DALLE COMPETENTI AUTORITA' (ASL/INPS O ALTRE ISTITUZIONI STATALI) PER SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI CON HANDICAP SUPERIORE AL 66 %; **ATTENZIONE: NEL CASO DI INVALIDITA' CERTIFICATE CON SENTENZA DEL TRIBUNALE E' OBBLIGATORIO PORTARE ANCHE LA RELAZIONE DEL CTU (Consulente Tecnico D'ufficio).** *(NOTA BENE: ai fini del censimento, l'INVALIDITA' NON PUO' ESSERE CERTIFICATA CON I SEGUENTI DOCUMENTI: riconoscimento legge 104/92, libretti di pensione, iscrizione al collocamento per invalidi civili, esenzione dal ticket, tesserini di associazioni invalidi.)*
5. CERTIFICAZIONE DEI REDDITI (MODELLO 730/2022, REDDITI/2022, CU/2022, MODELLO O BIS M 2021) PERCEPITI NELL'ANNO 2021 DA TUTTI I COMPONENTI IL NUCLEO, ANCHE DI QUELLI USCITI DAL NUCLEO O DECEDUTI NEL CORSO

DELL'ANNO 2022, ANCHE DEI CONIUGI AVENTI DIVERSA RESIDENZA

ANAGRAFICA

6. **CERTIFICAZIONI DI TUTTI I REDDITI DA PENSIONE:** PENSIONE ANZIANITA' E VECCHIAIA, PENSIONE ESTERA, PENSIONE INVALIDITA', PENSIONE MINIMA, PENSIONE E ASSEGNO SOCIALE (COMPRESIVE DI MAGGIORAZIONI).
ATTENZIONE: NON DEVONO ESSERE DICHIARATE LE INDENNITA' DI ACCOMPAGNAMENTO, INDENNITA' DI FREQUENZA E LE PENSIONI DI GUERRA
7. **EVENTUALI CERTIFICAZIONI LE ALTRE TIPOLOGIE DI REDDITO, ANCHE ESENTI DA IRPEF** (ES.: REDDITO/PENSIONE DI CITTADINANZA, BORSE DI STUDIO, REDDITI DA ATTIVITA' SPORTIVA DILETTANTISTICA, VOUCHER ECC..), in questa categoria vanno indicati i **REDDITI DA PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'.**
8. **TRATTAMENTI DI CASSA INTEGRAZIONE E INDENNITA' DI MOBILITA'.**
9. **INDENNITA' DI DISOCCUPAZIONE**, presentare anche, **SE DISPONIBILE LA** "Scheda professionale del lavoratore" RILASCIATA DAL CENTRO PER L'IMPIEGO
10. **ASSEGNI EROGATI A SEQUITO DI SEPARAZIONE O DIVORZIO** (PERCEPITI DAL CONIUGE E DAI FIGLI).
11. **SE NON PRESENTI IN DICHIARAZIONE DEI REDDITI**, presentare **VISURE CATASTALI** oppure **Atti di provenienza degli IMMOBILI DI PROPRIETA'/USUFRUTTO** (Atti di Compravendita, Donazione, Successioni)
12. Per componenti **BADANTI**: eventuale **autorizzazione dell'ATER** a risiedere nell'alloggio per assistenza per motivi di salute.

DELEGA

(da compilare a cura del titolare o soggetto avente titolo al subentro nell'assegnazione di alloggi ATER ROMA)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

CF _____ Residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

In qualità di

Titolare dell'alloggio cod. immobile _____

Avente titolo al subentro nell'alloggio cod. immobile _____

DELEGA*

Il/La Sig./ra _____

Nato/a a _____ il _____

CF _____ Residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

In qualità di

coniuge

genitore

figlio/a

sorella/fratello

zio/a

nipote

nonno/nonna

A SOTTOSCRIVERE PER SUO CONTO LA DICHIARAZIONE ANAGRAFICO-REDDITUALE ATER ROMA 2022.

Data

FIRMA DEL DELEGANTE

* unicamente nei confronti del coniuge o di un parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado

In allegato: copia di un valido documento d'identità del delegante e del delegato